GUIA DEL FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE

IDEAS-PROYECTO (IP)

**Consideraciones Generales**

La Convocatoria FOMENTO DE INICIATIVAS INNOVADORAS CON GRAN POTENCIAL DE IMPACTO-Facultad de Ingeniería, Universidad de Concepción, constituye una iniciativa institucional que acompaña el interés de la gestión actual en la identificación, gestión y financiamiento de Proyectos de Investigación Asociativa de Impacto.

La presentación de Ideas Proyecto (IP) tiene por objeto realizar una identificación temprana de cuáles son los grupos de investigación interesados en presentarse a la Convocatoria, los temas abordados por estos grupos, detectar eventuales formas de asociación o cooperación, constatar la adecuada composición de los equipos y el presupuesto solicitado.

El Comité de I+D-FI junto con un Comité Técnico, oportunamente definido, serán la instancia responsable de analizar las IP presentadas y realizar las recomendaciones pertinentes para cada caso.

**Requisitos y plazos de presentación**

* La presentación de las IP se realizará por email mediante el formulario adjunto (“Formulario de Ideas Proyecto”) en formato digital pdf y el documento en Excel del presupuesto.
* El documento pdf deberá constar de NO más de 4 páginas, escritas en letra ARIAL 11 e interlineado simple.
* El concurso estará abierto entre el 10 de abril del 2017 y el 12 de mayo del 2017 inclusive, hasta las 16.00hrs.
* Los emails deberán enviarse a la cuenta “ concursosfi17@gmail.com ”
* El Asunto del email deberá ser: “IP-FI-UDEC Apellido, Nombre (del Director a cargo)”

**CONTENIDOS GENERALES**

**1.- Título del Proyecto**

Es conveniente que el título se redacte en concordancia con el objetivo del proyecto de un modo **sintético** y sin **ambigüedades**. Se recomienda no utilizar más de una línea. El título tiene que dar una idea del proyecto y ser inteligible para un evaluador.

**2.- Nombre de los miembros del proyecto y director**

Corresponde colocar el nombre completo de los académicos que están postulando en el IP, identificando sus respectivos departamentos a los cuales pertenecen. También se deberá contar con un Director y un Codirector, los cuales se deberán identificar dentro del equipo postulante. Adjunte un resumen del CV de 1 plana de los miembros del equipo postulante.

**3.- Breve justificación y antecedentes- Estado del Arte**

Indicar si existen antecedentes locales e internacionales que permitan sustentar la idea a financiar elegida en este proyecto, o si han existido proyectos similares o afines de previa ejecución por parte del equipo técnico, relacionados con la actual presentación. Indicar asimismo si el equipo técnico ha enfrentado problemas similares con anterioridad. De igual forma será deseable que se exponga un diagnóstico y las potencialidades de la Idea a presentar.

**4.- Objetivos**

Es conveniente que se destaque el objetivo principal y los secundarios tomando como criterio el propósito del proyecto y las acciones de ingeniería que se realizarán.

**5.- Metodología y actividades a realizar**

Describa los aspectos metodológicos (métodos y técnicas) que habrán de utilizarse para el logro de los objetivos propuestos en el apartado anterior. Asimismo señalar las actividades que se realizarían y sus plazos aproximados.

**6.- Resultados Esperados**

Describa aquellos resultados a los que se espera arribar y el impacto académico, productivo y/o social esperado.

**7.- Conclusiones y factores de riesgos.**

Indique cuales son los aspectos técnicos de mayor riesgo para el logro del éxito del proyecto. Describir cualitativa y cuantitativamente (estimación) las potencialidades de transferencia del proyecto.

**8.- Presupuesto general**

Indicar en la planilla de presupuesto, los montos requeridos

**9.- Cobertura del proyecto**

Indicar los departamentos de la FI que se verán involucrados en el desarrollo del proyecto y sus actividades.

**10.- Otras entidades participantes**

Es conveniente que muestre evidencias del apoyo de Otras entidades que apoyen la IP presentada. Puede ser una evidencia simple (e.g. copia de correo electrónico) que de fe de que se cuenta con el apoyo de la institución/académicos/centros/grupos de investigación que lo emana.

**FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA IDEA-PROYECTO**

**1.- Título del Proyecto** (redactado en forma clara, concisa y sintética)

**2.- Nombre de las entidades a las que pertenecen los solicitantes del financiamiento**

Grupos, Departamentos, Facultades, Universidades.

**3.- Director del Proyecto**

Apellido y Nombre:

Departamento al que pertenece:

Cargo:

Teléfono –anexo UdeC: e-mail:

**4.- Director alterno del Proyecto**

Apellido y Nombre:

Departamento al que pertenece:

Cargo:

Teléfono –anexo UdeC: e-mail:

**5.- Conformación del Grupo de Investigación**

**Miembros del equipo postulante (personal FI)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombres Académicos - Departamento |  |
| Laboratorios asociados - Departamento |  |

Complete el cuadro a continuación con los integrantes previstos para el desarrollo del proyecto (personal no FI en caso de ser académicos o Estudiantes de postgrado)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Académico/Investigador** **Si NO es FI** | **Si es Estudiante Doctoral/Post** |
| **Nombre, Apellido** | **Lugar de Trabajo** | **Lugar de Trabajo** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6.- Breve justificación y antecedentes – Estado del Arte**

*(máximo 500 palabras)*

**7.- Objetivos**

*(máximo 200 palabras)*

**8.- Metodología y actividades**

*(máximo 400 palabras)*

**9.- Conclusiones/ Resultados Esperados**

*(máximo 300 palabras)*

|  |  |
| --- | --- |
| **10.- Duración estimada** (en meses, semanas, días) | Consistente con lo presentado en el punto 8 y el presupuesto. |

**11.- Presupuesto aproximado**

Presentar tabla resumen. El detalle se adjunta en planilla Excel.

**12.- Otras entidades participantes** (Indicar aquellas entidades con las que se ha establecido algún contacto para su intervención en el proyecto o con las que ya está trabajando en las ideas preliminares)

Nombre de la contraparte:

Tipo y nombre de la institución:

Nombre de la contraparte:

Tipo y nombre de la institución:

Nombre de la contraparte:

Tipoy nombre de la institución:

**La presente solicitud reviste carácter de declaración jurada.**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Firma y nombre del Director del Proyecto | Firma y nombre del Dir. alterno del Proyecto |

Concepción XXX, XXXX del 2017